

Regulamin rekrutacji
do klas pierwszych czteroletniego liceum na rok szkolny 2020/2021
w I Liceum Ogólnokształcącym im. Generała Józefa Bema w Ostrołęce

§ 1

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe Dz.U. 2018 poz. 996
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów Dz. U. z 2019r. poz. 1737
3. Rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 493 ze zm.)

§ 2

Wymagane dokumenty

1. Wniosek wydrukowany z systemu elektronicznego wspomaganie rekrutacji i potwierdzony podpisem kandydata oraz prawnych opiekunów.
2. Kopie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ośmioklasisty, poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej.
3. Oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ośmioklasisty.
4. Dwie fotografie (na odwrocie dane: imię i nazwisko, data urodzenia).
5. Wypełniony kwestionariusz osobowy (należy go pobrać ze strony internetowej szkoły: www.lo1.ostroleka.pl).

§ 3

Zadania Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej

1. Rekrutację kandydatów do klas pierwszych I Liceum Ogólnokształcącego im. Generała Józefa Bema w Ostrołęce na rok szkolny 2019/2020 prowadzi Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły z wykorzystaniem elektronicznego systemu wspomaganie rekrutacji.
2. Szkolna Komisja Rekrutacyjna:
 - 1) weryfikuje spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
 - 2) ustala wyniki postępowania rekrutacyjnego i podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,

- 3) ustala i podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych kandydatów nieprzyjętych,
- 4) sporządza protokół postępowania rekrutacyjnego,
- 5) dba o przetwarzanie danych osobowych kandydatów w trakcie całego procesu rekrutacji z poszanowaniem zapisów ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o ochronie danych osobowych,
- 6) inne czynności wskazane w Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów oraz przywołanych w niej aktach prawnych.

3. Do zadań Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej należy:

- 1) określenie szczegółowego trybu i terminów pracy Komisji Rekrutacyjnej,
- 2) organizacja i kierowanie pracami Komisji Rekrutacyjnej,
- 3) nadzór nad prowadzeniem dokumentacji prac Komisji Rekrutacyjnej.

§ 4 Kryteria rekrutacji

1. O przyjęcie do liceum może ubiegać się absolwent szkoły podstawowej.
2. Kandydaci do I Liceum Ogólnokształcącego im. Generała Józefa Bema w Ostrołęce mogą składać dokumenty do następujących klas:

Lp.	Klasa/Oznaczenie literowe	Przedmioty wiodące	Ilość oddz.	Planowana liczba uczniów	Język obcy I	Język obcy II (do wyboru przez ucznia)
1	Matematyczno - informatyczna z autorskim programem grafiki komputerowej A	- matematyka - fizyka - informatyka	1	28	j. angielski	j. niemiecki
2	Matematyczno - ekonomiczna B	- matematyka - geografia - j. angielski	1	28	j. angielski	j. rosyjski
3	Biologiczna z autorskim programem wychowania fizycznego i elementami ratownictwa medycznego C	- j. polski - j. angielski - biologia	1	28	j. angielski	j. niemiecki
4	Biologiczno – chemiczna D	- matematyka - biologia - chemia	1	28	j. angielski	j. niemiecki
5	Biologiczno – chemiczna E	- matematyka - biologia - chemia	1	28	j. angielski	j. niemiecki
6	Humanistyczno - medialna F	- j. polski - j. angielski - historia	1	28	j. angielski	j. francuski
7	Spółeczno - prawna G	- geografia - historia	1	28	j. angielski	j. hiszpański

		- wiedza o społeczeństwie				
--	--	---------------------------	--	--	--	--

3. W pierwszej kolejności do szkół zostaną przyjęci laureaci konkursów przedmiotowych organizowanych przez kuratora oświaty oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych organizowanych wyłącznie przez podmioty wyłonione w konkursie ogłoszonym przez Ministra Edukacji Narodowej (art. 132 ustawy z 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe).

Uwaga: Wykaz konkursów znajduje się na stronach kuratoriów oświaty, a olimpiad przedmiotowych na stronie MEN.

4. Ustala się następujące terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, w tym terminy składania dokumentów dla kandydatów do oddziałów klasy pierwszej I Liceum Ogólnokształcącego im. Generała Józefa Bema w Ostrołęce na rok szkolny 2020/2021:

Rekrutacja zasadnicza		
Lp.	Data	Postępowanie
1	od 15 czerwca 2020 r. do 10 lipca 2020 r. do godz. 15.00	Kandydaci do oddziałów klasy pierwszej składają wniosek w formie papierowej (wydrukowany z systemu elektronicznego wspomaganie rekrutacji) lub formie elektronicznej w szkole pierwszego wyboru wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
	od 26 czerwca 2020 r. do 10 lipca 2020 r. do godz. 15.00	Kandydaci uzupełniają wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o oryginał lub kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej poświadczoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej, którą kandydat ukończył (na każdej stronie kopii należy umieścić adnotację : „Stwierdzam zgodność z oryginałem”, datę, pieczęć urzędową szkoły o średnicy 36 mm oraz pieczęć imienną dyrektora szkoły i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby).
	od 31 lipca 2020 r. do 4 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00	Kandydaci uzupełniają wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o oryginał lub kopię zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty poświadczoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej, którą kandydat ukończył (na każdej stronie kopii należy umieścić adnotację : „Stwierdzam zgodność z oryginałem”, datę, pieczęć urzędową szkoły o średnicy 36 mm oraz pieczęć imienną dyrektora szkoły i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby) oraz mogą dokonać zmiany wniosku o przyjęcie, w tym zamiany szkół do których kandyduje
4	do 11 sierpnia 2020 r.	Komisja szkolna przeprowadza weryfikację wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków (Art. 134 ust. 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe) lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.
5	12 sierpnia 2020 r.	Szkolna komisja rekrutacyjna ogłosi listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klas pierwszych liceum i listy niezakwalifikowanych
6		Kandydaci umieszczeni na listach kandydatów zakwalifikowanych do

	od 13 sierpnia 2020 r. do 18 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00	przyjęcia do szkoły potwierdzają wolę przyjęcia do szkoły, składając oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ośmioklasisty (jeżeli nie zostały złożone w poprzednich etapach), dwa aktualne zdjęcia do legitymacji szkolnej (fotografia 30 x 42 mm, na odwrocie powinno się znaleźć imię i nazwisko, data urodzenia i adres zamieszkania) oraz wypełniony kwestionariusz osobowy (należy go pobrać ze strony internetowej szkoły: www.lo1.ostroleka.pl)
7	19 sierpnia 2020 r. do godz. 14.00	Ogłoszenie przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły na rok szkolny 2020/2021

5. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła dysponuje wolnymi miejscami, o przyjęciu kandydatów decyduje Dyrektor Szkoły.

§ 5 Tryb odwoławczy

1. Odwołania od ustaleń Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej należy kierować w formie pisemnej.
2. Tryb odwoławczy od decyzji komisji rekrutacyjnej:
 - 1) Do 22 sierpnia 2020 r. rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły.
 - 2) Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
 - 3) Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
 - 4) Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

§ 6 Sposób ustalania punktacji w postępowaniu rekrutacyjnym

1. **200 pkt.** – maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym za oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz za wyniki egzaminu ośmioklasisty przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej, a także za inne osiągnięcia kandydatów odnotowane na świadectwie, w tym:
 - 1) **100 pkt.** – liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych wskazanych przez szkołę oraz za inne osiągnięcia ucznia odnotowane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

- a) Przeliczanie na punkty ocen z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
- 18 pkt. – ocena: celujący
 - 17 pkt. – ocena: bardzo dobry
 - 14 pkt. – ocena: dobry
 - 8 pkt. – ocena: dostateczny
 - 2 pkt. – ocena: dopuszczający

W zależności od wybranej przez kandydata klasy punktowane są następujące przedmioty

Lp.	Klasa / Oznaczenie literowe	Przedmioty punktowane:
1	Matematyczno - informatyczna z autorskim programem grafiki komputerowej A	j. polski, matematyka, fizyka, informatyka
2	Matematyczno – ekonomiczna B	j. polski, matematyka, język obcy*, geografia
3	Biologiczna z autorskim programem wychowania fizycznego i elementami ratownictwa medycznego C	j. polski, matematyka, język obcy*, biologia
4	Biologiczno – chemiczna D	j. polski, matematyka, biologia, chemia
5	Biologiczno – chemiczna E	j. polski, matematyka, biologia, chemia
6	Humanistyczno – medialna F	j. polski, matematyka, język obcy*, historia
7	Społeczno – prawna G	j. polski, matematyka, geografia, WOS

* liczony będzie ten język, z którego jest wyższa ocena

- b) świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem - **7 punktów** (§5 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r.)
- c) osiągnięcia w zawodach wiedzy, artystycznych lub sportowych - maksymalnie **18 punktów** (§ 6 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r.)
- d) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu - **3 punkty** (§7 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r.)

Uwaga: Aby za osiągnięcia kandydat otrzymał punkty musi ono zostać wpisane na świadectwo ukończenia szkoły podstawowej. O wpisie osiągnięć na świadectwo decyduje dyrektor szkoły podstawowej.

- e) w przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ośmioklasisty lub danej części egzaminu ośmioklasisty, przelicza się na punkty, oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany egzamin ośmioklasisty lub dana część egzaminu ośmioklasisty, których dotyczy zwolnienie (§8 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r.)

- 2) **100 punktów** - liczba punktów możliwych do uzyskania za egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej Szczegółowe wyniki egzaminu wyrażone w skali procentowej dla zadań z zakresu:
- języka polskiego
 - matematyki
- mnoży się przez 0,35
- języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3.
2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
- 1) wielodzietność rodziny kandydata,
 - 2) niepełnosprawność kandydata,
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
4. O ww. okolicznościach należy powiadomić Szkolną Komisję Rekrutacyjną w formie pisemnej.
5. **Przypadki, które szczegółowo nie zostały uregulowane ww. przepisami indywidualnie rozpatrzy Szkolna Komisja Rekrutacyjna.**